

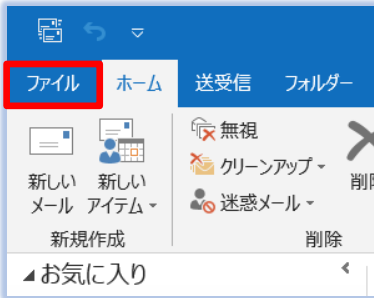
メール SSL/TLS 対応 設定変更手順

【Outlook2013】をお使いの方

1. Outlook を起動します。



「ファイル」をクリックします。



2. アカウント情報が表示されます。

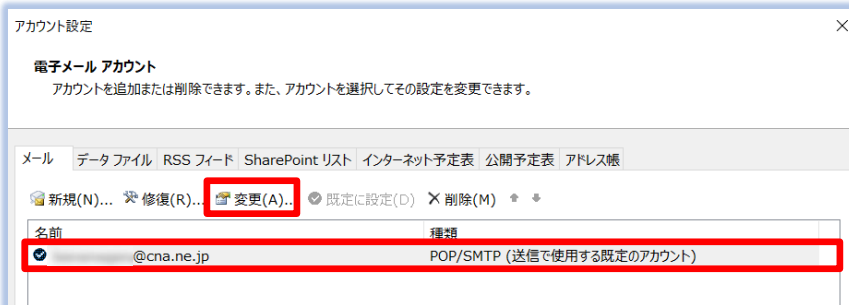
「アカウント設定▼」をクリックします。

「アカウント設定 (A)」をクリックします。



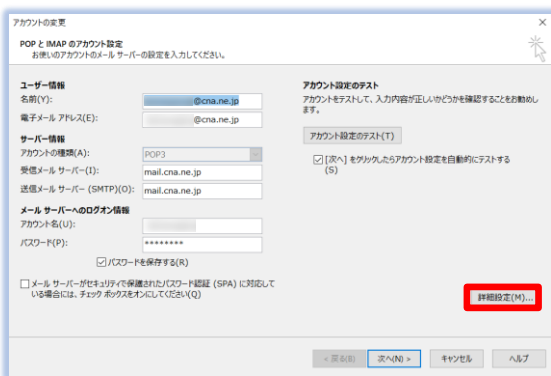
3. 電子メール アカウントが表示されます。

設定変更を行う CNA アカウントをクリックします。
「変更(A)…」をクリックします。



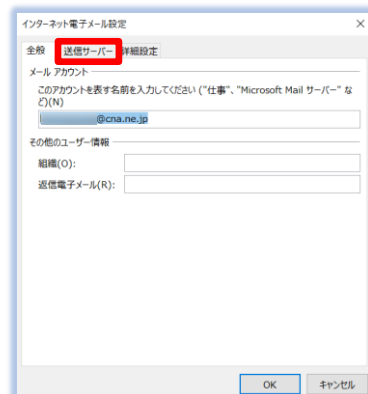
4. POP と IMAP のアカウント設定が表示されます。

「詳細設定(M)…」をクリックします。



5. インターネット電子メール設定が表示されます。

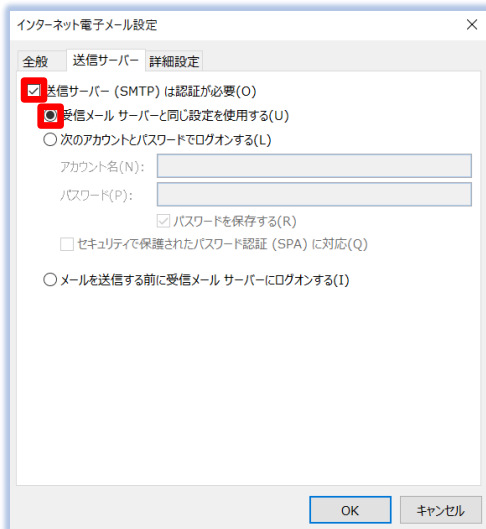
「送信サーバー」タブをクリックします。



6.

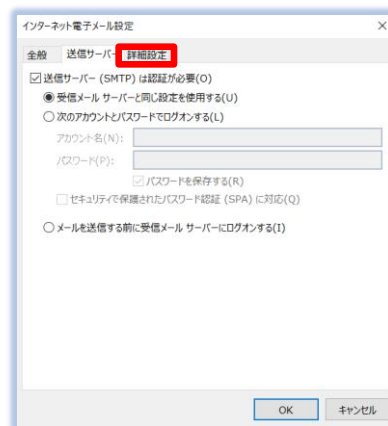
「送信サーバー(SMTP)は認証が必要(O)」の左の口をクリックし、チェックを入れます。

「受信メールサーバーと同じ設定を使用する(U)」の左の○をクリックします。



7.

「詳細設定」タブをクリックします。



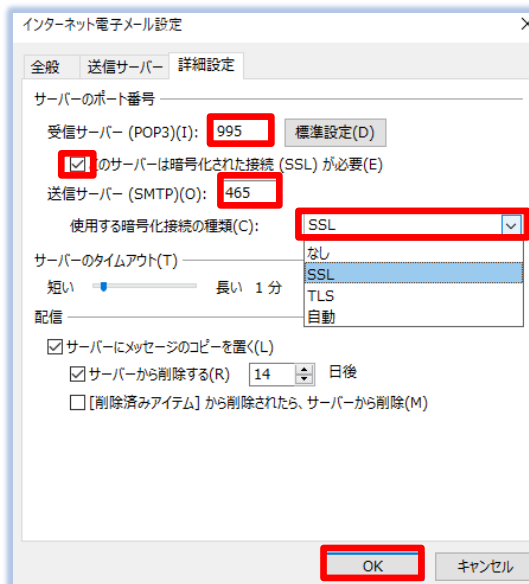
8.

サーバーのポート番号の項目を変更します。

受信サーバー(POP3)(I)を「995」に入力し直します。「このサーバーでは暗号化された接続(SSL)が必要(E)」の左の口をクリックし、チェックを入れます。

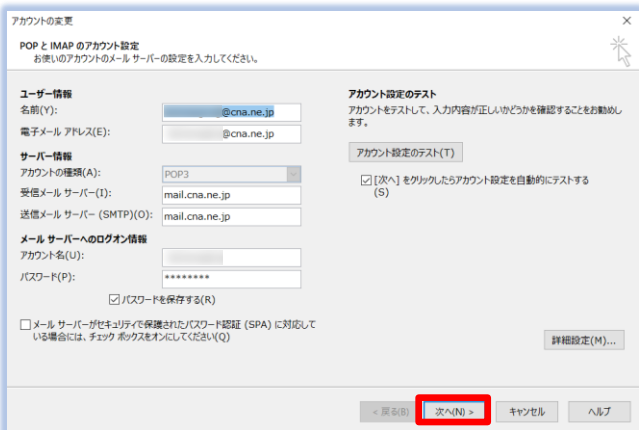
送信サーバー(SMTP)(O)を「465」に入力し直します。「使用する暗号化接続の種類(C)」右の枠をクリックし、「SSL」をクリックします。

「OK」をクリックします。



9.

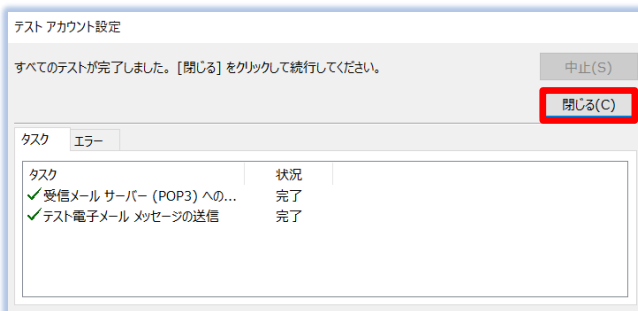
「次へ」をクリックします。



10.

テストアカウント設定が表示されます。

「すべてのテストが完了しました。[閉じる]をクリックして続行してください。」と表示されたら「閉じる」をクリックします。



11.

すべて完了しました と表示されたら「完了」をクリックし、設定は終了です。

そのほかの設定画面もすべて閉じてください。

